

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

udzielanego w trybie przetargu nieograniczonego, którego wartość jest niższa niż równowartość 125 000 euro.

na „usługi rezerwacji, sprzedaży i dostawy biletów lotniczych oraz kolejowych w komunikacji krajowej i międzynarodowej”

Tryb postępowania : przetarg nieograniczony

Zamawiający: RZĄDOWE CENTRUM BEZPIECZEŃSTWA
ul. Stefana Batorego 5
02-591 Warszawa
Nr faksu: (022) 60 158 21
Adres strony internetowej: www.rcb.gov.pl

1. DEFINICJE I SKRÓTY

Wyrażenia i skróty używane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oznaczają:
Zamawiający – Rządowe Centrum Bezpieczeństwa;

RCB – Rządowe Centrum Bezpieczeństwa;

SIWZ - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia;

Ustawa - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.).

2. ZAMAWIAJĄCY

Rządowe Centrum Bezpieczeństwa

Adres: ul. Stefana Batorego 5, 02-591 Warszawa

tel.: (022) 60 158 28, faks: (022) 60 158 21

3. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie: przetargu nieograniczonego.

2. Oznaczenie postępowania.

Postępowanie na: „usługę rezerwacji, sprzedaży i dostarczania biletów lotniczych i kolejowych”,

Nr postępowania: **1/ZP/RCB/2011**

Uwaga!!! Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie postępowania.

3. Oferty częściowe

Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.

4. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu ustawy.

Zamówienie musi być zrealizowane zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ.

5. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA - OPIS

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi w zakresie rezerwacji, sprzedaży i dostarczenia biletów lotniczych i kolejowych w klasach (m.in.: 1 i 2) i standardach (m.in.: ekonomiczna i biznes) zleconych przez Zamawiającego na trasach krajowych i europejskich, a w przypadku biletów lotniczych także pozaeuropejskich.

2. Świadczenie usługi rezerwacji, sprzedaży i dostarczania biletów lotniczych składa się z i polega na tym, iż:

a) wyszukiwanie odbywa się przy wykorzystaniu bezpośredniego dostępu do komputerowych systemów rezerwacji biletów lotniczych zgodnych z aplikacją IATA (Międzynarodowe Stowarzyszenie Transportu Lotniczego) (np. Amadeus lub Worldspan) dogodnych połączeń oraz przedstawienie ich do wyboru Zamawiającego, ze wskazaniem co najmniej: przewoźnika i trasy pod względem najkorzystniejszej ceny, optymalnego czasu trwania podróży, minimalnej ilości przesiadek, włączając:

- promocje, taryfy specjalne, zniżki oraz taryfy dla grupy osób,
- obniżone stawki na przeloty w środku tygodnia i na najczęściej wykorzystywane trasy,

- podanie informacji o tym, jak przesunięcie terminu wyjazdu (np. wylot jeden dzień wcześniej/powrót jeden dzień później) wpłynie na zmianę ceny biletu lotniczego;
- b) istnieje możliwość dokonywania rezerwacji biletów: on-line oraz faksem 24 godziny na dobę i siedem dni w tygodniu (24godziny/7dni) w tym również w dni świąteczne oraz telefonicznie (wg taryf za połączenia lokalne) lub osobiście, co najmniej przez pięć dni w tygodniu (od poniedziałku do piątku) – co najmniej 8 godzin dziennie;
- c) rezerwacja i sprzedaż biletów na wszystkie linie lotnicze, musi się odbywać zgodnie z normami obowiązującymi w cywilnym transporcie lotniczym ustalonymi przez IATA (Międzynarodowe Stowarzyszenie Transportu Lotniczego);
- d) rezerwacja i sprzedaż biletów musi także dotyczyć przewoźników tzw. „tanich linii lotniczych” oraz przelotów wewnętrznych odbywających się za poza granicami Polski;
- e) włączenie sprzedaży biletów do systemów premiowania (Frequent Flyer) w przypadku ich stosowania przez linię lotniczą;
- f) bezkosztowej możliwości (bez ponoszenia przez Zamawiającego opłat transakcyjnych):
 - odwołania rezerwacji,
 - zmiany trasy,
 - zmiany terminu podróży,
 - zmiany danych pasażera.
- g) powiadomianiu osobiście, telefonicznie, faksem lub pocztą elektroniczną o terminie wykupu biletów wcześniej rezerwowanych;
- h) zapewnieniu Zamawiającemu dostępu do wszystkich publikowanych i niepublikowanych taryf linii lotniczych;
- i) w przypadku braku miejsc w klasie ekonomicznej i dokonaniu rezerwacji miejsc w klasie wyższej, sprawdzaniu przez Wykonawcę, czy zwolniło się miejsce w klasie tańszej i jeśli zaistniała taka okoliczność dokonania odpowiedniej zmiany rezerwacji.
- j) Wykonawca uwzględnia uprawnienia Zamawiającego do porównywania cen biletów oferowanych przez Wykonawcę z cenami biletów na ten sam dzień i trasę oferowanych przez inne Biura lub przewoźników w sprzedaży bezpośredniej. W razie potwierdzenia przez Zamawiającego istnienia wariantu przedmiotu umowy o niższej wartości niż oferowany przez Wykonawcę potwierdzonego dokumentem w postaci rezerwacji na piśmie, Wykonawca pokryje różnicę i dodatkowo zapłaci karę umowną w wysokości 25% (słownie: dwadzieścia pięć procent) wartości netto danego wariantu przedmiotu umowy.

3. Świadczenie usługi rezerwacji, sprzedaży i dostarczania biletów kolejowych na trasach krajowych i europejskich składa się z i polega na:

- a) sprzedaży biletów na wszystkie połączenia krajowe i europejskie w ramach zawartych umów;
- b) wyborze przewoźnika i trasy pod względem najkorzystniejszej ceny i optymalnego czasu trwania podróży, minimalnej ilości przesiadek, w tym podróży wieloetapowej;
- c) uwzględnianie systemów premiowania oraz honorowania zniżek stosowanych przez przewoźników wobec podróżnych.

4. Inne postanowienia, dotyczące przedmiotu umowy:

- a) zapłata za usługę odbywać się musi przelewem (za bilet/bilety objęte jednym zamówieniem/zleceniem zakupu);
- b) dostarczanie faktury do Zamawiającego jest bezpłatne;
- c) dostarczanie biletów wystawianych w formie elektronicznej (edytowalnej np. pliki: PDF, doc) musi być możliwe przy wykorzystaniu poczty elektronicznej, natomiast w formie papierowej na adres siedziby Zamawiającego, na co najmniej 24 godziny przed rozpoczęciem

podróży (w tym od poniedziałku do piątku w godz. 8 - 16), a w sytuacjach nagłych na 6 godzin przed rozpoczęciem podróży. W wyjątkowych sytuacjach sposób i termin dostawy może być ustalony indywidualnie;

d) wykonawca musi dysponować co najmniej jednym biurem na terenie Warszawy, otwartym przez co najmniej pięć dni w tygodniu (od poniedziałku do piątku), 8 godzin dziennie, oraz posiadać numer telefonu oraz faks czynne całą dobę przez 7 dni w tygodniu;

e) Wykonawca musi posiadać certyfikat przynależności IATA (Międzynarodowe Stowarzyszenie Transportu Lotniczego) lub ważne świadectwo akredytacji IATA uprawniające do usługi w zakresie agencji sprzedaży pasażerskiej IATA. Ponadto w celu potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego Wykonawca winien przedłożyć wraz z ofertą Certyfikat przynależności IATA lub ważne świadectwo akredytacji IATA uprawniające do usługi w zakresie agencji sprzedaży pasażerskiej IATA.

f) zwrot kosztu za niewykorzystane i zwrócone bilety musi się odbywać bez żadnych dodatkowych potrąceń i opłat (w tym manipulacyjnych i transakcyjnych), a bez ponoszenia jakichkolwiek kosztów do wskazanego w ofercie Wykonawcy terminu;

g) Wykonawca nie obciąża Zamawiającego kosztami manipulacyjnymi i dodatkowymi opłatami przy zwrocie biletów kolejowych lub przy zmianie terminu podróży przy czym zwrot biletu kolejowego odbywać się musi na zasadach i zgodnie z kosztami określonymi przez przewoźników;

h) Wykonawca sporządza w okresach miesięcznych analizę kosztów podróży i zakupów biletów, z wyszczególnieniem m.in.: ilości biletów oraz kwot.

5. Kody CPV:

63512000-1 – usługi sprzedaży biletów podróży i pakietów wycieczkowych

63500000-4 – usługi biur podróży, podmiotów turystycznych i pomocy turystycznej

63516000-9 – usługi zarządzania podróżą

6. Pozostałe warunki wykonania usługi zostały zawarte w Istotnych Postanowieniach Umowy, stanowiących Załącznik nr 6 do SIWZ.

5. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie będzie realizowane w okresie 24 miesięcy od dnia zawarcia umowy lub do wyczerpania środków przeznaczonych na realizację zamówienia, w zależności, które z ww. zdarzeń upłynie pierwsze.

2. Rządowe Centrum Bezpieczeństwa, ul. Stefana Batorego 5, 02-591 Warszawa

6. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Porozumiewanie się Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się:

- pisemnie,
- faksem,
- drogą elektroniczną.

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje w niniejszym postępowaniu należy przekazywać na adres:

Kancelaria Rządowego Centrum Bezpieczeństwa, ul. Batorego, 02-591, Warszawa

lub na numer faksu: (022) 60 158 21

lub na adres e-mail: poczta@rcb.gov.pl

3. W przypadku, gdy Zamawiający lub Wykonawca będą przekazywali oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.

4. Osobami upoważnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

Marek Olczak – Tel.: (022) 6015828;

Paweł Prusiński – Tel.: (022) 6015821;

5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zapytania należy przysłać na numer faksu lub adres mailowy podane w ppkt. 2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, przekazując treść pytania i odpowiedzi wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęła do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego www.rcb.gov.pl (zakładka – zamówienia publiczne). Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej.

7. WARUNKI UDZIAŁU W PRZETARGU ORAZ SPOSÓB DOKONANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

1. W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia w tym:
wykażą się odpowiednim doświadczeniem tj. w przypadku Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie zrealizowali, a w przypadku nadal wykonywanych świadczeń ciągłych należycie realizują co najmniej dwie 2 umowy w zakresie sprzedaży biletów lotniczych międzynarodowych i krajowych o wartości minimum **50.000,00 PLN**, każda.
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej, tj: posiadania środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości minimum **50.000,00 złotych**.

2. Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu, na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń wg formuły spełnia nie spełnia, z tym, że w przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia, ocena wymagań określonych w pkt. 7.1.b) i d) SIWZ będzie dokonana łącznie w stosunku do wskazanych Wykonawców.

8. WYKAZ OSWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU I BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt. 7.1 SIWZ, Wykonawcy są zobowiązani przedstawić następujące dokumenty:

- a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy zgodnie z treścią wzoru określonego w Załączniku nr 1 do SIWZ albo Załączniku 1a SIWZ (dla Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie);
- b) wykaz wykonanych lub wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia określonego w pkt. 7.1.lit.b) SIWZ, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia

działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców (wzór stanowi załącznik nr 7 do SIWZ);

c) dokumenty potwierdzające, że usługi o których mowa w pkt. 8.1.lit. b) SIWZ zostały wykonane lub są wykonywane należycie (np.: referencje).

d) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy określoną w pkt. 7.1.lit.d) SIWZ, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

e) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których inny podmiot posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową innego podmiotu, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w pkt 7.1.lit.d) SIWZ, polega na zdolnościach finansowych tych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, Wykonawcy są zobowiązani przedstawić następujące dokumenty:

a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 2 do SIWZ (dla Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie Załącznik nr 2a do SIWZ - każdy z Wykonawców oddzielnie składa oświadczenie);

b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (Załącznik nr 3 do SIWZ);

3. Dokumenty wymienione w pkt. 4.4.lit.e), 8.1. i 8.2 należy przedstawić w formie oryginału (dokument opisany w pkt 8.1 lit.a - tylko w tej formie) lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących Wykonawcy należy poświadczyc za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

4. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia dokumenty wymienione w pkt 8.2 lit. a), b) składa każdy z Wykonawców oddzielnie. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy mogą oni wspólnie spełniać warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy. Jednocześnie każdy z Wykonawców musi samodzielnie wykazać brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy.

5. Ponadto w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz formy, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).

7. W przypadku gdy Wykonawca będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi

do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

10. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wymagania ogólne:

- a) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- b) Oferta musi być złożona w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszej SIWZ.
- c) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny.
- d) Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.
- e) Formularz oferty wraz z załącznikami i dokumentami sporządzanymi przez Wykonawcę powinien być podpisany przez **osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy**. W przypadku, gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się aby Wykonawca dołączył do oferty pełnomocnictwo do podpisania oferty w formie oryginału (przykładową treść pełnomocnictwa do ewentualnego wykorzystania określa Załącznik nr 4 do SIWZ), lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- h) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- f) Wskazane jest, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i złączone w sposób uniemożliwiający jej dekompletację, a także żeby oferta zawierała spis zawartości wraz z numerami stron do których się ona odnosi.
- i) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
- g) Wskazane jest, aby wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki były parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

2. Oferta powinna zawierać:

- a) Formularz ofertowy zawierający wszelkie informacje zawarte we wzorze, stanowiącym Załącznik nr 5 do SIWZ.
- b) Pełnomocnictwo udzielane osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego.
- c) Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt. 8 SIWZ
- d) dokument, o którym mowa w punkcie 4.4. lit. e) SIWZ, potwierdzający, że oferowane przez Wykonawcę usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

3. Opakowanie oferty

Wykonawca powinien umieścić ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres Zamawiającego wraz z dopiskiem „Zespół ds. Logistyki RCB” i zawierającym oznaczenie:

Oferta na: „usługę rezerwacji i sprzedaży biletów lotniczych oraz kolejowych”,

z dopiskiem: “Nie otwierać przed dniem 11 lipca 2011 r. do godz. 11.30”

oraz zawierającym adres Wykonawcy.

4. Tajemnica przedsiębiorstwa

Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Ustawa z dn. 16 kwietnia 1993 r. – Dz.U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503, z późn.zm.), nie mogą być udostępniane, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, opisanej: “Informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa”. Informacja o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu oferty.

5. Zmiana lub wycofanie oferty odbywa się na przedstawionych niżej zasadach:

a) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej.

b) Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem “ZMIANA”.

c) Pisemne oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem “WYCOFANE”.

11. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Obliczenie ceny oferty

Podstawą do określenia ceny jest pełen zakres zamówienia określony w niniejszej SIWZ. Cena brutto zamówienia powinna zawierać wszystkie koszty, jakie Zamawiający będzie musiał ponieść przy realizacji zamówienia z uwzględnieniem podatku VAT, kosztu transportu do siedziby Zamawiającego, innych opłat i podatków, z uwzględnieniem ewentualnych upustów.

2. Ofertę będzie stanowić:

a) cena brutto opłaty transakcyjnej za wystawienie jednego biletu lotniczego zagranicznego,

b) cena brutto opłaty transakcyjnej za wystawienie jednego biletu lotniczego krajowego,

c) cena brutto opłaty transakcyjnej za wystawienie jednego biletu kolejowego zagranicznego,

d) cena brutto opłaty transakcyjnej za wystawienie jednego biletu kolejowego krajowego,

e) stały procent upustu od wartości brutto każdego sprzedawanego biletu lotniczego zagranicznego.

3. Cena opłaty transakcyjnej nie może zostać zwiększona przez cały okres obowiązywania umowy.

4. Procent opustu nie może zostać zmniejszony przez cały okres obowiązywania umowy.

5. Sposób przedstawienia ceny oferty:

a) Wykonawca podaje cenę oferty w formularzu ofertowym (zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik 5 do SIWZ). Cena opłaty transakcyjnej musi być wyższa niż 0 zł i musi być podana w PLN, cyfrowo i słownie. Cenę należy podać w złotych polskich z dokładnością do jednego grosza.

b) Wymagane jest podanie:

- przez Wykonawców krajowych, tzn. Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej: ceny brutto w złotych polskich,

- przez Wykonawców zagranicznych, tzn. Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej: ceny netto w złotych polskich.

6. Dla celów porównania ofert Wykonawców zagranicznych z Wykonawcami krajowymi, Zamawiający doliczy do ceny ofertowej netto Wykonawców zagranicznych, kwotę należnego, obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy, podatku PTU.

7. Zamawiający nie przewiduje dokonywania rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.

12. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1. Po weryfikacji zgodności złożonych ofert z:

- warunkami określonymi w SIWZ;
- postanowieniami ustawy,

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty kierując się najkorzystniejszym bilansem ceny i innych kryteriów, zgodnie z poniższymi wzorami:

Cena: 70 %, w tym:

Cena brutto opłaty transakcyjnej za wystawienie 1 biletu lotniczego zagranicznego - 55% - rozumiana jako całkowity koszt wystawienia jednego biletu, tj. opłata rozumiana jako suma wszystkich kosztów związanych z rezerwacją, wystawieniem i dostarczeniem biletu Zamawiającemu, jaką nalicza Wykonawca, liczona wg wzoru:

$$C1 - \text{liczba punktów} = \frac{\text{najniższa cena brutto opłaty transakcyjnej za wystawienie 1 biletu lotniczego zagranicznego spośród ocenianych ofert}}{\text{cena brutto opłaty transakcyjnej za wystawienie 1 biletu lotniczego zagranicznego badanej oferty}} \times 55$$

Cena brutto opłaty transakcyjnej za 1 bilet lotniczy krajowy - 10% - rozumiana jako całkowity koszt wystawienia jednego biletu, tj. opłata rozumiana jako suma wszystkich kosztów związanych z rezerwacją, wystawieniem i dostarczeniem biletu Zamawiającemu jaką nalicza Wykonawca, liczona wg wzoru:

$$C2 - \text{liczba punktów} = \frac{\text{najniższa cena brutto opłaty transakcyjnej za wystawienie 1 biletu lotniczego krajowego spośród ocenianych ofert}}{\text{cena brutto opłaty transakcyjnej za wystawienie 1 biletu lotniczego krajowego badanej oferty}} \times 10$$

C3 - Cena brutto opłaty transakcyjnej za 1 bilet kolejowy - 5% (rozumiana jako całkowity koszt wystawienia jednego biletu, rozumianej jako sumy wszystkich kosztów związanych z wystawieniem i dostarczeniem biletu Zamawiającemu jaką nalicza Wykonawca, liczona wg wzoru:

$$C4 - \text{liczba punktów} = \frac{\text{najniższa cena brutto opłaty transakcyjnej za wystawienie 1 biletu kolejowego spośród ocenianych ofert}}{\text{cena brutto opłaty transakcyjnej za wystawienie 1 biletu kolejowego badanej oferty}} \times 5$$

Wysokość opustu od ceny brutto 1 biletu lotniczego zagranicznego - 15% będzie liczone wg wzoru:

Opust: 15%:

$$O - \text{liczba punktów} = \frac{\text{proponowany \% upustu za bilet lotniczy zagraniczny}}{\text{najwyższy \% upustu za bilet lotniczy zagraniczny spośród badanych ofert}} \times 15$$

Okres zwrotu biletu: 15%

- najkrótszy okres bezpłatnego odwołania i zwrotu biletu lotniczego (w godzinach) w stosunku do chwili jego realizacji – 15 % będzie liczone wg wzoru:

okres najkrótszy spośród ocenianych ofert

$$G - \text{liczba punktów} = \frac{\text{okres proponowany w badanej ofercie}}{\text{okres najkrótszy spośród ocenianych ofert}} \times 15$$

Uwaga: obliczenia będą dokonywane do dwóch miejsc po przecinku.

Ofert najkorzystniejszą będzie oferta, która uzyskała łącznie ze wszystkich największą ilość punktów, jako wynik sumy(S) wg wzoru $S=C1+C2+C3+C4+O+G$

13. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Rządowego Centrum Bezpieczeństwa, 02-591 Warszawa ul. Batorego 5 – Kancelaria Rządowego Centrum Bezpieczeństwa, budynek F, Piętro 2, pok. nr 203 lub przesłać za pośrednictwem kuriera lub poczty na wskazany adres.
2. Termin składania ofert upływa dnia **11 lipca 2011 r., o godzinie 11:00**. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej wpływu do miejsca wskazanego w pkt. 13.1.
3. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

UWAGA!!!

Za skuteczne złożenie oferty będzie uważane jej dostarczenie w wyznaczonym terminie do Kancelarii Rządowego Centrum Bezpieczeństwa, budynek F, piętro 2, wejście od strony ul. Rakowieckiej 2a.

14. OTWARCIE OFERT

1. Oferty zostaną otwarte w dniu **11 lipca 2011 r., o godzinie 11:30**, w siedzibie RCB, 02-591 Warszawa, ul. Batorego 5, budynek F, pokój nr 202.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Podczas otwarcia ofert podane zostaną: imię i nazwisko, nazwa (firma) oraz adres (siedziby) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena oferty, termin wykonania zamówienia, warunki płatności zawarte w ofercie.

5. Powyższe informacje zostaną dostarczone Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek.

UWAGA!!!

Wykonawcy składający ofertę osobiście lub zainteresowani udziałem w otwarciu ofert proszeni są o uwzględnienie czasu niezbędnego na przeprowadzenie procedur związanych z wejściem do siedziby Zamawiającego – ok. 30 min. Wejście od ul. Rakowieckiej 2A (Biuro Przepustek). Do wystawienia przepustki niezbędny jest dokument tożsamości ze zdjęciem.

15. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wniesienie odwołania po upływie terminu do składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia (art. 182 ust. 6 ustawy.)

16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia.

17. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Istotne postanowienia umowy stanowią Załącznik nr 6 do SIWZ.

Zamawiający informuje, iż przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy w przypadku konieczności wprowadzenia zmian następstwem znowelizowanej stawki podatku VAT, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych związanych z przyjęciem nowej stawki.

18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy, z tym, że odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) odrzucenia oferty odwołującego.

19. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego w terminie wcześniejszym niż 5 dniowy jeżeli w postępowaniu zostanie złożona jedna oferta lub jeżeli żadna oferta nie zostanie odrzucona oraz żaden Wykonawca nie zostanie wykluczony.
2. Przed Zawarcie umowy Wykonawca poda niezbędne dane adresowe, wyznaczy osobę koordynującą wykonanie umowy ze strony Wykonawcy.

20. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym SIWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia

Załącznik 1/1a - oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

Załącznik 2/2a - oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy/członka konsorcjum;

Załącznik nr 3 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - osoba fizyczna;

Załączniki nr 4 – wzór pełnomocnictwa;

Załącznik 5 – wzór formularza oferty;

Załącznik 6 – istotne postanowienia umowy;

Załącznik nr 7 – wzór wykazu wykonanych usług;

ZATWIERDZAM

KIEROWNIK ZAMAWIAJĄCEGO

Zastępca Dyrektora
Rządowego Centrum Bezpieczeństwa

Kamil Galicki

01.07.2011

Załącznik nr 1 do SIWZ

(należy złożyć w formie oryginału)

....., dnia 2011 r.

.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

**o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759, z późn. zm.)**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr 1/ZP/RCB/2011
oświadczam, że reprezentowany przeze mnie Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa Wykonawcy)

spełnia warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....

*(podpis i pieczęć osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)*

....., dnia 2011 r.

(należy złożyć w formie oryginału)

.....
(nazwy i adresy Wykonawców
wchodzących w skład Konsorcjum)

OŚWIADCZENIE KONSORCJUM

o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759, z późn. zm.)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr 1/ZP/RCB/2011 oświadczam, że **Konsorcjum w składzie wskazanym w ofercie spełnia warunki dotyczące:**

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

UWAGA: oświadczenie podpisuje pełnomocnik konsorcjum, o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy

Załącznik nr 2 do SIWZ

(należy przedstawić w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem zgodnie z § 6 ust. 1 i 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dn. 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz formy, w jakich te dokumenty mogą być składane)

....., dnia 2011 r.
(nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759, z późn. zm.)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego nr 1/ZP/RCB/2011 oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

Załącznik nr 2a do SIWZ

(należy przedstawić w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem zgodnie z § 6 ust. 1 i 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dn. 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz formy, w jakich te dokumenty mogą być składane)

....., dnia 2011 r.
(nazwa i adres Wykonawcy
wchodzącego w skład Konsorcjum)

OŚWIADCZENIE CZŁONKA KONSORCJUM

o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759, z późn. zm.)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego nr 1/ZP/RCB/2011 oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy wchodzącego w skład Konsorcjum z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

UWAGA: oświadczenie podpisuje odrębnie każdy członek Konsorcjum

Załącznik nr 3 do SIWZ

(należy przedstawić w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem zgodnie z § 6 ust. 1 i 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dn. 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz formy, w jakich te dokumenty mogą być składane)

....., dnia 2011 r.
(imię i nazwisko i adres
osoby fizycznej)

OŚWIADCZENIE

o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz.759, z późn. zm.) składane przez osobę fizyczną będącą wykonawcą

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego nr 1/ZP/RCB/2011 oświadczam, że w stosunku do mnie jako Wykonawcy nie zachodzą przesłanki skutkujące wykluczeniem mnie z przedmiotowego postępowania na mocy art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, tj. nie zachodzi okoliczność wykluczenia wykonawcy, w stosunku do którego otwarto likwidację lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

.....
(podpis osoby fizycznej biorącej udział w postępowaniu)

Załącznik nr 4 do SIWZ

(należy przedstawić w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem zgodnie z § 6 ust. 1 i 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dn. 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz formy, w jakich te dokumenty mogą być składane)

....., dnia 2011 r.

Pełnomocnictwo

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zakup usługi rezerwacji i sprzedaży biletów lotniczych i kolejowych – 1/ZP/RCB/2011

.....
(nazwa Wykonawcy)
z siedzibą

.....
(adres)
zarejestrowany przez

.....
pod numerem.....
reprezentowany przez:

1.....
2.....

upoważnia.....
(dane personalne osoby upoważnionej do zaciągnięcia zobowiązania ofertowego)

zamieszkałego w
legitymującego się

(nazwa i numer dokumentu: dowodu osobistego, paszportu)

do występowania w imieniu Wykonawcy w ww. postępowaniu, w tym:

1. podpisania i złożenia w imieniu Wykonawcy oferty wraz z załącznikami;*
2. składania w imieniu Wykonawcy wszelkich oświadczeń woli i wiedzy oraz dokonywania czynności przewidzianych przepisami prawa, takich jak poświadczanie kopii dokumentów za zgodność z oryginałem, zadawania pytań, składania wyjaśnień, itp.;
3. zawarcia umowy w wyniku udzielenia zamówienia; *
4. wnoszenia środków ochrony prawnej (odwołanie, skarga). *

* niepotrzebne skreślić

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

Załącznik nr 5 do SIWZ

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

....., dnia 2011 r.

FORMULARZ OFERTY

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na „**usługę rezerwacji, sprzedaży i dostarczenia biletów lotniczych oraz kolejowych w komunikacji krajowej i międzynarodowej**” zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dla tego przetargu składamy niniejszą ofertę.

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

a) cena brutto opłaty transakcyjnej za wystawienie jednego biletu lotniczego zagranicznego
..... złotych polskich (słownie:
..... złotych polskich),

b) cena brutto opłaty transakcyjnej za wystawienie jednego biletu lotniczego krajowego
..... złotych polskich (słownie:
..... złotych polskich),

c) cena brutto opłaty transakcyjnej za wystawienie jednego biletu kolejowego
..... złotych polskich (słownie:
..... złotych polskich),

2. Wykonawca gwarantuje udzielenie niżej określonego opustu (wyrażonego w procentach) od wartości brutto każdego biletu lotniczego zagranicznego:

..... %, słownie:..... procent

3. Wykonawca gwarantuje, iż okres do bezpłatnego odwołania i zwrotu wystawionego biletu lotniczego przez Zamawiającego wynosi godzin słownie :.....
..... godzin

4. Oświadczamy, że cena oferty obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (w tym z istotnymi postanowieniami umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
6. Oświadczamy, że posiadamy bezpośredni dostęp do komputerowych systemów rezerwacji biletów lotniczych i kolejowych.
7. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.
8. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
9. Niniejszym informujemy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach * stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.
10. Oświadczamy, że powierzymy/nie powierzymy* wykonanie zamówienia podwykonawcy / om w częściach:
 - 1)
 - 2)
 - 3)

Adres Wykonawcy, na który należy przesyłać ewentualną korespondencję:

.....

tel. faks

Osoba uprawniona do kontaktów z Zamawiającym

.....

.....

(podpis i pieczęć osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

* - niepotrzebne skreślić/brak skreślenia lub wypełnienia oznacza, że nie zastrzeżono tajemnicy przedsiębiorstwa lub nie powierzono wykonania podwykonawcom

Załącznik nr 6 do SIWZ

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY- UMOWA nr/2011 r.

zawarta w dniu 2011 r., w Warszawie,

pomiędzy:

Rządowym Centrum Bezpieczeństwa, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Batorego 5, numer NIP 521-349-25-50, nr REGON 141500466, zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

p.....;

,a..... z siedzibą w....., ul....., zarejestrowaną w ul. pod nr, w dniu NIP:....., REGON:..... zwanym dalej **Wykonawcą** o następującej treści:

§ 1

W wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759, ze zm.), nr sprawy: 1/ZP/RCB/2011, Wykonawca zobowiązuje się do: **rezerwacji, sprzedaży i dostawy biletów lotniczych oraz kolejowych w komunikacji krajowej i międzynarodowej, zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy oraz opisem przedmiotu zamówienia oraz ofertą, stanowiącymi odpowiednio załączniki nr 1 i 2 do Umowy.**

§ 2.

1. Strony zgodnie ustalają, że łączna wartość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nie przekroczy..... złotych brutto (słownie złotych:.....).
2. Wykonawca pobierze opłatę transakcyjną w kwocie brutto zł. (słownie złotych.....) za wystawienie jednego biletu **lotniczego zagranicznego**.
3. Wykonawca pobierze opłatę transakcyjną w kwocie brutto zł. (słownie złotych.....) za wystawienie jednego biletu **lotniczego krajowego**.
4. Wykonawca pobierze opłatę transakcyjną w kwocie brutto zł. (słownie złotych.....) za wystawienie jednego biletu **kolejowego**.
5. Wykonawca udzieli Zamawiającemu przy sprzedaży każdego **biletu lotniczego** zagranicznego upustu w wysokości% od ceny brutto **biletu lotniczego** – liczonej od ceny biletu.
6. Cena biletu kolejowego ustalona będzie na podstawie ceny (taryfy) przewoźnika z uwzględnieniem opłaty transakcyjnej, o której mowa w ust. 4.
7. Każdorazowo wysokość wynagrodzenia za bilety lotnicze zagraniczne będzie wyliczona na podstawie faktycznie zakupionych biletów uwzględniając wartość biletu pomniejszoną o upust określony w ust. 5 (w przypadku biletów zagranicznych) i powiększoną o opłatę określoną w ust. 2 albo 3.
8. Do 10 każdego miesiąca Wykonawca prześle Zamawiającemu kwotowe wykorzystanie przedmiotu umowy brutto.

9. Rezerwacja, sprzedaż i dostarczenie przedmiotu umowy określonego w umowie następować będzie sukcesywnie, stosownie do potrzeb Zamawiającego, poczynwszy od dnia zawarcia umowy przez okres **24 miesięcy lub wyczerpania kwoty, o której mowa w ust. 1, w zależności co upłynie wcześniej.**
10. Zamawiający zastrzega, że wartość rzeczywistych potrzeb może być mniejsza i w takim wypadku Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia.
11. Należność za dostarczony i odebrany przedmiot umowy będzie realizowana przelewem bankowym z rachunku Zamawiającego na konto wykonawcy wskazane w fakturze VAT, w terminie **30 dni** od dnia jej otrzymania na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT.
12. Za dzień zapłaty wynagrodzenia Strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą płatności.
13. W przypadku zwłoki Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) dostarczyć przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego wystawiany w formie:
 - a) elektronicznej - drogą poczty elektronicznej,
 - b) papierowej na adres siedziby Zamawiającego,na co najmniej 24 godziny przed rozpoczęciem podróży (od poniedziałku do piątku w godz. 8 - 16), a w sytuacjach nagłych na 6 godzin przed rozpoczęciem podróży.
W wyjątkowych sytuacjach sposób i termin dostawy może być ustalony indywidualnie;
 - 2) zachować najwyższą staranność podczas realizacji przedmiotu umowy, jak również wykonywać zamówienie zgodnie z najlepszą wiedzą, możliwościami i standardami przyjętymi w tym zakresie;
 - 3) przedstawiać Zamawiającemu, co najmniej dwie propozycje każdego biletu (najtańszych i najkrótszych) połączeń lotniczych lub kolejowych lub łącznie lotniczych i kolejowych do miejsca docelowego z uwzględnieniem najkorzystniejszej ceny (tzn. uwzględniające zniżki: grupowe, wynikające z terminu rezerwacji, połączeń weekendowych, wszelkich promocji), długości trasy oraz optymalnego czasu podróży;
 - 4) informować o możliwości obniżenia ceny biletu lotniczego poprzez przesunięcie terminu wylotu lub powrotu;
 - 5) obsługiwać ewentualne reklamacje składane do przewoźnika w zakresie objętym zamówieniem, w przypadku ich złożenia przez Zamawiającego;
 - 6) posiadać co najmniej jedno biuro na terenie Warszawy otwarte co najmniej przez pięć dni w tygodniu (od poniedziałku do piątku) - 8 godzin dziennie;
 - 7) posiadać numer telefonu oraz faks czynny całą dobę przez 7 dni w tygodniu;
 - 8) włączyć zakup biletów do systemów premiowania na wszystkie linie lotnicze stosujące ten system premiowania;
 - 9) informować z odpowiednim wyprzedzeniem o terminie wykupu biletów rezerwowanych wcześniej uwzględniając ewentualną konieczność dotrzymania zapisów ust. 4 pkt. 1;
 - 10) iż, cena biletu musi być ceną z dnia rezerwacji chyba, że w wyniku wprowadzenia przez przewoźnika upustów cena ulegnie obniżeniu.
2. Zamawiający deklaruje składanie zamówień w terminie możliwie najdłuższym, w którym będzie określać dla przedmiotu umowy: termin, miejsce rozpoczęcia i zakończenia podróży.
3. Zamawiający wybierze z przedstawionych mu przez Wykonawcę połączeń, o których mowa w ust. 1 pkt. 3 najbardziej korzystny dla siebie, po czym przekaze dyspozycję faksem, pocztą elektroniczną lub telefonicznie obligującą Wykonawcę do jego rezerwacji.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - 1) zwrotu zakupionego biletu:
 - a) lotniczego godzin przed wylotem bez ponoszenia kosztów;
 - b) kolejowego na zasadach i zgodnie z kosztami określonymi przez przewoźników;
 - 2) bezkosztowego odwołania rezerwacji, zmiany trasy, personaliów oraz terminu podróży;
 - 3) porównywania cen biletów oferowanych przez wykonawcę z cenami biletów na ten sam dzień i trasę oferowanych przez inne Biura lub przewoźników w sprzedaży bezpośredniej.

§ 4



1. Zamawiający zastrzega sobie stosowanie niezależnych kar umownych w następujących przypadkach:
 - 1) w razie wystąpienia opóźnienia w wykonaniu dostawy w terminie uzgodnionym w § 3 ust.1 pkt. 1 Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 0,2% (słownie: dwie dziesiąte procenta) maksymalnego wynagrodzenia umownego § 2 ust.1 za każdy dzień opóźnienia, a po bezskutecznym upływie terminów określonych w wezwaniach Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.
 - 2) odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wartości netto maksymalnego wynagrodzenia umownego określonego w § 2 ust.1.
2. W razie potwierdzenia przez Zamawiającego istnienia wariantu przedmiotu umowy o niższej wartości niż oferowany przez Wykonawcę potwierdzonego dokumentem w postaci rezerwacji na piśmie, Wykonawca pokryje różnicę i dodatkowo zapłaci karę umowną w wysokości 25% (słownie: dwadzieścia pięć procent) wartości netto danego wariantu przedmiotu umowy.
3. Uregulowanie kar umownych, o których mowa w ust. 1 pkt 1, nie zwalnia Wykonawcy z wykonania zobowiązań wynikających z Umowy.
4. W wypadku powstania szkód z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przewyższających wysokość kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar (odszkodowanie uzupełniające) na zasadach ogólnych.
5. Naliczone kary umowne Zamawiający uprawniony jest potrącić z należności płatnej Wykonawcy, co zostanie potwierdzone notą księgową.

§ 5


W okresie trwania umowy Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 7 dni o następujących faktach:

- 1) zmianie siedziby, miejsca zamieszkania lub nazwy lub firmy Wykonawcy;
- 2) wszczęciu postępowania układowego, w którym Wykonawca uczestniczy jako dłużnik;
- 3) ogłoszeniu likwidacji przedsiębiorstwa Wykonawcy;
- 4) zawieszeniu działalności przedsiębiorstwa Wykonawcy;
- 5) utracie certyfikatu przynależności do IATA lub świadectwa akredytacji IATA (Międzynarodowe Stowarzyszenie Transportu Lotniczego);
- 6) likwidacji biura w Warszawie.

§ 6

1. Strony ustalają, że oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym przysługuje im prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) nastąpi rozwiązanie przedsiębiorstwa;
 - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - 3) wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie dostarcza przedmiotu umowy, pomimo dodatkowych wezwań Zamawiającego;
 - 4) w przypadku trzykrotnego wystąpienia sytuacji o której mowa w ppkt. 3 Zamawiający będzie mógł rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym;
 - 5) utraci certyfikatu o którym mowa w § 5 pkt. 5;
2. Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty odsetek ustawowych za nieterminową zapłatę z przyczyn określonych w § 6 pkt 1 i 3-5 niniejszej umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie było można przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, nie może natomiast żądać odszkodowania i kar umownych.

§ 7



1. Dla celów niniejszej Umowy "siła wyższa" oznacza zdarzenia zewnętrzne, na które strona Umowy nie ma wpływu, a które uniemożliwiają wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, których nie można było przewidzieć i których nie dało się uniknąć, nawet w przypadku dołożenia przez strony najwyższej staranności, a w szczególności takie jak wojna, rozruchy, trzęsienie ziemi, pożar, eksplozja, strajk, klęski żywiołowe, złe warunki atmosferyczne, nagłe zmiany działania linii lotniczych.
2. Strona Umowy chcąc zgłosić roszczenia wynikające z "siły wyższej" ma obowiązek niezwłocznie, nie później jednak niż **2 dni roboczych** powiadomić na piśmie drugą stronę o jej wystąpieniu i zakończeniu.
3. Strona zgłaszająca roszczenia musi udowodnić drugiej stronie wystąpienie "siły wyższej" przy pomocy dokumentów wydanych przez odpowiednie, uprawnione do tego władze w swoim kraju.
4. Daty i terminy wypełnienia zobowiązań zostaną przełożone lub przedłużone o okres w którym zaistniała "siła wyższa".
5. "Siła wyższa" nie obejmuje zdarzeń będących wynikiem zaniedbań i niedopatrzeń, które strona przy dołożeniu należytej staranności mogła przewidzieć w chwili zawierania Umowy lub mogła im zapobiec.

§ 8

6. Do wzajemnego współdziałania przy wykonywaniu umowy strony wyznaczają osoby:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
.....(tel. adres e-mail) która/y/e jest/są jednocześnie upoważnieni ze strony Zamawiającego do zgłaszania reklamacji, uwag;
 - 2) ze strony Wykonawcy:
.....(tel. adres e-mail, który/a jest/są jednocześnie upoważniona ze strony Wykonawcy do przyjmowania rezerwacji, ewentualnych reklamacji i kontaktów ze Zleceniodawcą w celu właściwej realizacji umowy;
7. Zmiany osób, o których mowa w ust 1 nie wymagają zmiany umowy i stają się skuteczne z chwilą zawiadomienia drugiej Strony o zmianie.

§ 9

Uzupełnienie, zmiana lub rozwiązanie niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności za wyjątkiem zmian danych zawartych w § 8 ust 1 niniejszej umowy oraz z zastrzeżeniem art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych.

§ 10

Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie przenieść wierzytelności na osobę trzecią.

§ 11

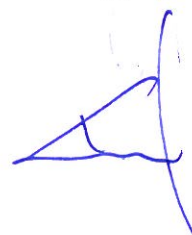
Wykonawca zobowiązany jest zachować w tajemnicy wszelkie informacje o Zamawiającym, uzyskane w związku z wykonaniem niniejszej umowy, a w szczególności fakt realizacji umowy nie może być wykorzystywany przez Wykonawcę do żadnego rodzaju materiałów reklamowych i promocyjnych.

§ 12

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli ustawa Prawo zamówień publicznych nie stanowi inaczej.

§ 13

Spory mogące wynikać ze stosunku objętego niniejszą umową strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.



§ 14

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach. Dwa egzemplarze dla Zamawiającego, a jeden dla Wykonawcy.

Załączniki:

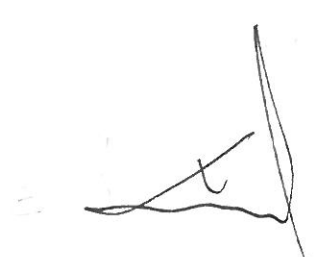
Załącznik nr 1 - opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 2 - oferta wykonawcy

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

A handwritten signature or mark consisting of several overlapping lines and curves, located in the bottom right corner of the page.

Załącznik nr 7 do SIWZ

(należy przedstawić w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem zgodnie z § 6. ust. 1 i 2 Rozporządzenia Prezesa RM z dnia 30.12.2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz formy, w jakich te dokumenty mogą być składane)

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

....., dnia 2011 r.

WYKAZ USŁUG

Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie potwierdzające wykonanie lub wykonywanie, co najmniej dwóch umów odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia o wartości **nie mniejszej niż 50.000 pln** (brutto), każda, w zakresie wskazanym w pkt. VII.1.b) SIWZ wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie.

Lp.	Zakres usług	Zamawiający (nazwa firmy)	Termin realizacji od/do	Wartość brutto zamówienia
1.				
2.				

Do wykazu dołączam potwierdzenie (np.: referencję), że przedmiotowe usługi zostały lub są wykonywane należycie.

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)