

Warszawa, dnia 04.06.2019r

ZAPYTANIE OFERTOWE NR12/2019

Udzielania zamówienia, którego Wartość nie przekracza kwot, o których mowa w art. 4 pkt. 8 ustawy Pzp.

§ 1. Część ogólna

1. Postępowanie jest prowadzone zgodnie z wewnętrznymi procedurami obowiązującymi w Rządowym Centrum Bezpieczeństwa i nie mają do niego zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2017r. poz. 1579, z późn. zm.)
2. W przypadku pobrania druków naszego Zapytania Ofertowego w celu złożenia oferty proszę o przekazanie o tym informacji na adres poczty elektronicznej osoby wyznaczonej do kontaktów z oferentami. Powyższe umożliwi RCB kontakt w przypadku udzielania odpowiedzi na pytania pozostałych potencjalnych oferentów i informowanie o ewentualnych zmianach.

§ 2. Przedmiot zapytania

Przedmiotem zapytania jest:

Część 1 Zakup i dostawa Szafy serwerowej – 1 sztuka.

Część 2 Zakup i dostawa Adaptacyjnej listwy zasilającej do szafy rack – 4 sztuki.

Część 3 Zakup i dostawa uchwytów biurkowych na 3 monitory LCD – LED z 2x USB 3.0 MACLEAN – 5 sztuk.

Część 1:

1) Szafa serwerowa ZAPAS SZB SE 42U 800x1000mm – 1 (jedna) sztuka (do montażu):

a) Parametry techniczne:

- Kolor: czarny.

b) W skład ukończenia szafy wchodzi:

- Szkielet,
- Dwie osłony boczne wykonane z blachy pełnej demontowanej,
- Dach posiadający otwory kablowe zakryte wyłamywanymi zaślepkami,
- Dwie pary belek nośnych w rozstawie 19",
- Podłoga umożliwiająca montaż dwóch belek wzmacniających wraz z czterema kółkami 300 (dwóch kółek stałych bez blokady i dwóch kółek skrętnych z blokadą. Jedna belka z kółkami skrętnymi z blokadą zamocowana z przodu szafy, druga z kółkami bez blokady zamocowana z tyłu). Nośność zestawu 4 kółek – 600 kg,
- Listwa i linki uziemienia,

- Zestaw powinien być odpowiednio przygotowany i zabezpieczony przed uszkodzeniami mechanicznymi na czas transportu,
- Uwaga:** W skład kompletnej szafy nie wchodzi drzwi tylne i przednie.

2) Dodatkowe wyposażenie:

- a) **Belka wzmacniająca do „kółek 300” o długości 800 mm – 2 sztuki.**

Ukompletowanie:

- 2 komplety elementów montażowych umożliwiających mocowanie belek do płyty dolnej szafy serwerowej ZAPAS SZB SE 42U 800x1000mm ,
- b) **Kółka 300 do szafy serwerowej (2 szt. skrętne z blokada i 2 szt. stałe bez blokady),**
- Nośność zestawu 4 kółek – 600 kg.

Ukompletowanie:

- Komplet elementów montażowych umożliwiających montaż do ww. belek wzmacniających

- c) **Koryto kablowe pionowe 42U do szafy serwerowej – 2 sztuki.**

- Materiał: blacha stalowa malowana farbą proszkową,
- Zdejmowana osłona przednia,
- Kolor: czarny,
- Mocowania do poziomych ceowników przy bocznych ścianach szafy serwerowej.

Ukompletowanie:

- Dwa komplety elementów montażowych umożliwiających montaż koryt kablowych.

- d) **Listwa zasilająca 16A LZI 30/9 – 2 sztuki.**

Ukompletowanie:

- Dwa komplety elementów montażowych umożliwiających montaż listew zasilających.

- e) **Ceownik do szafy o długości 1000 mm – 1 komplet.**

- Materiał: blacha stalowa alucynk,

Ukompletowanie:

- Komplet 2 ceowników z elementami mocującymi do zamontowania w szafie.

3) Dostawa oraz czynności montażowe:

- Dostawa (szafy serwerowej w stanie do samodzielnego skręcenia / złożenia) na odpowiedzialność Oferenta z wniesieniem do pomieszczenia serwerowni zlokalizowanej na 4 piętrze,
- Czynności związane z montażem szafy serwerowej realizuje samodzielnie Zamawiający.

Część 2:

1) Adaptacyjne listwy zasilające do szafy rack Liebert MPX PRC MPXPRC-V1880XXX – 4 (cztery) sztuki o następującym rozszerzeniu:

- a) Moduł zasilający MPXPEM-EHABXS30 – MPX – 4 (cztery) sztuki:
b) Moduł rozszerzający jednostki dystrybucji zasilania MPXBPM-ERBC6N1N – MPX – 4 (cztery) sztuki:

- .

- c) Czujnik temperatury szafy serwerowej typu rack Liebert KNR-SN-TH
- 1(jedna) sztuka temperatura / wilgotność:
- 2) Dostawa oraz czynności montażowe:**
- Dostawa na odpowiedzialność Oferenta z transportem i wniesieniem do pomieszczenia zlokalizowanego na 4 piętrze.

Część 3:

1) Uchwyt biurkowy na 3 monitory LCD – LED z 2x USB 3.0 MACLEAN MC- 811 17-27" 3x7kg vesa 75x75 oraz 100x100 w kolorze czarnym – 5 (pięć) sztuk:

2) Dostawa oraz czynności montażowe:

- Dostawa na odpowiedzialność Oferenta z transportem i wniesieniem do pomieszczenia zlokalizowanego na 4 piętrze.

1. Oferowany sprzęt musi być fabrycznie nowy i nieużywany, pochodzić z bieżącej produkcji (rok produkcji – 2019), posiadać stosowne i aktualnie obowiązujące certyfikaty, atesty, raporty dopuszczające sprzęt do sprzedaży i użytkowania na terenie RP.
2. Wykonawca zrealizuje dostawę przedmiotu zamówienia wraz z ewentualnym dodatkowym wyposażeniem w maksymalnym terminie **do 14 dni roboczych** od dnia przekazania zamówienia do realizacji do siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dotrzymanie wymaganych parametrów technicznych i jakościowych urządzenia.
4. Miejsce dostawy – Siedziba Rządowego Centrum Bezpieczeństwa
ul. Rakowiecka 2A
00 – 993 Warszawa
5. Kody CPV:
 - szafa serwerowa - 31213300-5,
 - listwy zasilające do szafy rack - 31224810-3
 - uchwyt biurkowy na 3 monitory – 30195800-0
6. Okres gwarancji minimum 24 miesiące. Termin gwarancji biegnie z chwilą odbioru przedmiotu zamówienia..
7. Uwarunkowania dotyczące płatności.
 - Zamawiający dokona płatności na rachunek bankowy Wykonawcy w ciągu 14 dni po realizacji przedmiotu zamówienia licząc od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku.

§ 3. Warunki udziału w postępowaniu

1. W zapytaniu ofertowym mogą wziąć udział podmioty spełniające łącznie następujące warunki:
 - a) Oferent prowadzi działalność gospodarczą w zakresie objętym przedmiotem zamówienia;

- b) Oferent znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - c) Z postępowania wykluczeni są Wykonawcy, w odniesieniu, do których wszczęto postępowanie upadłościowe lub których upadłość ogłoszono.
2. Przy dokonaniu oceny spełnienia wymaganych warunków Zamawiający będzie się kierował regułą: „spełnia lub nie spełnia”.

§ 4. Sposób przygotowania oferty

- 1. Oferenci winni przygotować ofertę zgodnie z załączonym formularzem ofertowym, którego treść stanowi załącznik do niniejszego zapytania.
- 2. Każdy Oferent może złożyć jedną ofertę.
- 3. Informacja o sposobie przygotowania oferty:
 - a) Zapytanie ofertowe prowadzone jest w języku polskim, w związku z tym korespondencja oraz wszystkie druki i dokumenty winny być wypełnione w języku polskim,
 - b) Oferta powinna być podpisana przez osobę lub osoby reprezentujące oferenta w niniejszym zapytaniu. W przypadku, gdy z dokumentów załączonych do oferty nie będzie wynikać, iż osoba podpisująca dokumenty jest upoważniona do występowania w imieniu Oferenta, Oferent dołączy do oferty dokument potwierdzający uprawnienie do jego reprezentowania,
 - c) Zamawiający zastrzega sobie możliwość przedstawienia oryginałów żądanych dokumentów, które przedstawił Oferent w formie kopii lub przesłanych drogą elektroniczną,
 - d) Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty na jedną z części zapytania (tzn. na część 1 lub 2 lub 3) lub na wszystkie łącznie ,
 - e) Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert wariantowych,
 - f) Oferent może zmienić lub wycofać ofertę przed terminem składania ofert,
 - g) W przypadku braku pieczęci imiennej osoby podpisującej ofertę podpis musi być czytelny,
 - h) Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być podpisane,
 - i) Poprawki powinny być naniesione czytelnie i sygnowane podpisem przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Oferenta,
 - j) Zamawiający nie zwraca Oferentom kosztów związanych z przygotowaniem i złożeniem oferty,
 - k) Okres związania ofertą wynosi 30 dni od daty upływu terminu na jej złożenie.

§ 5. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: zamowienia@rcb.gov.pl podając w temacie wiadomości: „**zakup i dostawa Szafy serwerowej**”.
2. Termin złożenia oferty – upływa **w dniu 14 czerwca 2019 r.**
3. W toku badania i oceny oferty Zamawiający może żądać udzielenia przez Oferenta wyjaśnień treści złożonej oferty.

§ 6. Kryteria i sposoby oceny ofert

1. Po weryfikacji zgodności złożonych ofert z postanowieniami zawartymi w ogłoszeniu oraz spełnianiu warunku uczestnictwa, przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający stosować będzie kryterium ceny brutto – 100%.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjacji złożonej oferty w przypadku złożenia dwóch lub więcej ofert o tej samej cenie lub z innych technicznych lub ekonomicznych powodów.
3. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień treści złożonych przez nich ofert.

§ 7. Osoby upoważnione do porozumiewania się z oferentami

1. Porozumiewanie się Zamawiającego z Oferentem odbywa się drogą elektroniczną.
2. Każdy Oferent postępowania ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania oraz informacje należy przekazywać na adres e-mail: piotr.hiszpanski@rcb.gov.pl.
4. Osobą upoważnioną do porozumiewania się z Oferentem jest: Piotr Hiszpański, tel. (22) 36 16 866.
5. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień i odpowiedzi Oferentowi, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że prośba o wyjaśnienie treści wpłynęła do Zamawiającego nie później niż na 3 dni przed upływem terminu składania ofert.
6. Zamawiający może odwołać niniejsze ogłoszenie lub dokonywać w nim zmian.

§ 8. Postanowienia końcowe

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru oferty, odwołania postępowania lub jego zamknięcia bez wyboru jakiegokolwiek z ofert.
2. W przypadku uchylania się Oferenta, którego oferta została wybrana, od zawarcia umowy przez okres 7 dni lub odstąpienia tego oferenta Zamawiający jest uprawniony do wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert.

