**Załącznik nr 2**

**Nazwa i adres Oferenta:**

...............................................................................................................................

...............................................................................................................................

(w przypadku oferty wspólnej należy podać nazwy i adresy wszystkich oferentów wskazując również Pełnomocnika)

Adres korespondencyjny: ..........................................................................................

Nr telefonu: ..............................................................................................................

Nr faksu: .................................................................................................................

**OFERTA**

**Dla Rządowe Centrum Bezpieczeństwa**

**Al. Ujazdowskie 5**

**00-583 Warszawa**

**poczta@rcb.gov.pl**

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe dotyczące **wykonania prac remontowych** składając   
niniejszą ofertę oświadczam, że spełniam w całości wszystkie warunki zawarte w zapytaniu ofertowym.

1. Wartość remontu pomieszczeń 102, 116, 117, 118 wynosi netto :……………………………………….. zł, słownie zł netto: …………………………………………………brutto: .............................zł. Słownie zł  
    brutto:........................................................................................
2. Wartość wykonania ścianki działowej wynosi netto ………………………………….. zł, słownie zł netto: …………………………………………………brutto: ........................zł. Słownie zł brutto:........................................................................................
3. Łączna kwota - wartość przedmiotowego zapytania wynosi netto ……………………….. zł, słownie zł netto: …………………………………………………brutto: ....................zł. Słownie zł brutto:........................................................................................
4. Szczegółowy wykaz cen i zakresu prac określa załączony kosztorys ofertowy,
5. Oświadczam, że w przypadku wyboru naszej ofert powyższa cena zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Wykonawca w związku z realizacją zamówienia, w tym: materiałów, montażu, dowozu do siedziby RCB, przygotowania właściwej dokumentacji powykonawczej.
6. Okres gwarancji na wykonane prace …….. miesięcy od odebrania prac.
7. Oświadczam, że w przypadku wyboru naszej firmy zobowiązujemy się do bezpłatnego usuwania uszkodzeń w okresie gwarancji.
8. Oświadczam, że jesteśmy w stanie zrealizować zamówienie w terminie **do ………… dni** od podpisania umowy.
9. Oświadczamy, że powierzymy/nie powierzymy wykonanie zamówienia podwykonawcy/om w częściach:
10. ……………………..
11. ……………………..
12. …………………….

oraz ponosimy odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawców.

1. Oświadczam, że szczegółowy harmonogram prac stanowi załącznik ………… .
2. Oświadczam, że oferta jest dla Nas wiążąca przez okres 60 dni od daty terminu składania ofert.
3. Oświadczam, że posiadam pracowników z odpowiednimi kwalifikacjami do wykonania prac zgodnie z umową.
4. Osoby uprawnione do kontaktów z Zamawiającym: …………………………………………………………………………………………….. ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
5. Adres do korespondencji: ………………………………………………………………….. ……………………………………………………………………………………………………………………...tel.………………Fak …………e-mail: ……………………………
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektem (zakresem prac) oraz istotnymi postanowieniami umowy i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
7. Niniejszym informujemy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach ............................. stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.